

## Paramétrer les tiers-temps


Il est possible de créer des « dérogations utilisateurs » dans le paramétrage d'une activité Devoir et Test sur Moodle pour accorder un tiers temps à des étudiants. En fonction de vos besoins, deux types de dérogations sont disponibles :

**Méthode 1 : Dérogation utilisateur** : un seul des étudiants dispose d'un tiers-temps.

**Méthode 2 : Dérogation de groupe** : plusieurs des étudiants disposent d'un tiers-temps.

### Méthode 1 : Dérogation utilisateur

Dans la page de prévisualisation du devoir, cliquez sur la roue dentée pour dérouler le menu de gestion du devoir. Choisir l'entrée **Dérogations utilisateur**



The screenshot shows the Moodle assignment preview interface. At the top, it displays 'Devoir UE-XX Nom de l'enseignant (1)'. Below this, it indicates 'Attendu d'un écrit de 3 pages (format pdf)' and shows a PDF file named 'Sujet\_demo\_activites devoirs.pdf' with a submission date of '16 décembre 2020, 17:27'. A 'Résumé de l'évaluation' table is visible, showing 'Caché pour les étudiants' (Non), 'Participants' (4), and 'Remis' (2). On the right side, a settings menu is open, with a gear icon highlighted in red. The menu options are: Paramètres, Dérogations de groupe, Dérogations utilisateur (highlighted with a red box and a mouse cursor), Rôles attribués localement, Permissions, Voir les permissions, Filtres, Rapport des compétences, Journaux, and Sauvegarde.

Cliquez sur **Ajouter une dérogation utilisateur**.



The screenshot shows a close-up of the 'Ajouter une dérogation utilisateur' button, which is highlighted with a grey background and a mouse cursor pointing to it. The button is located below the assignment title 'Devoir UE-XX Nom de l'enseignant (1)'.

Recherchez et sélectionnez le nom de l'étudiant et paramétrez le tiers-temps supplémentaire (exemple : 40 minutes de plus pour un devoir de 2 heures), puis enregistrez.

## Devoir UE-XX Nom de l'enseignant (1)

### ▼ Dérogation

Dérogation utilisateur !

× Aucune sélection

Rechercher ▼

Autoriser la remise dès le

30 ▾

janvier ▾

2021 ▾

14 ▾

00 ▾



Activer

Date de remise

30 ▾

janvier ▾

2021 ▾

16 ▾

40 ▾



Activer

Date limite

30 ▾

janvier ▾

2021 ▾

16 ▾

40 ▾



Activer

Revenir aux réglages par défaut du devoir

Enregistrer

Enregistrer et ajouter une autre dérogation

Annuler

De retour sur la page des exceptions utilisateur, il est possible de modifier l'exception déjà présente (roue dentée), et d'ajouter une exception pour un autre étudiant.

## Devoir UE-XX Nom de l'enseignant (1)

Utilisateur	Dérogations	Action
Suzanne Dort	Ouvert Date de remise Date limite	samedi 30 janvier 2021, 14:00 samedi 30 janvier 2021, 16:40 samedi 30 janvier 2021, 16:40
<p>Ajouter une dérogation utilisateur</p>		

### Méthode 2 : Dérogation de groupe.

Pour donner une dérogation de groupe, vous devez d'abord constituer le groupe au niveau du cours.

Une fois le groupe constitué, dans la page de prévisualisation du devoir, cliquez sur la roue dentée choisissez l'entrée **Dérogations de groupe**.

Devoir UE-XX Nom de l'enseignant (1)

Attendu d'un écrit de 3 pages (format pdf)

 Sujet\_demo\_activites devoirs.pdf 16 décembre 2020, 17:27

Résumé de l'évaluation

- Paramètres
- Dérogations de groupe**
- Dérogations utilisateur
- Rôles attribués localement
- Permissions
- Voir les permissions

Cliquez sur **Ajouter une dérogation de groupe**.


Devoir UE-XX Laura FLORES (groupes 2)

**Ajouter une dérogation de groupe**

Ajoutez le groupe et paramétrez le tiers-temps.

Devoir UE-XX Nom de l'enseignant (1)

▼ **Dérogation**

Dérogation de groupe 

**Tiers-temps** ▾

Autoriser la remise dès le

30 ▾ janvier ▾ 2021 ▾ 14 ▾ 00 ▾   Activer

Date de remise

30 ▾ janvier ▾ 2021 ▾ 16 ▾ 40 ▾   Activer

Date limite

30 ▾ janvier ▾ 2021 ▾ 16 ▾ 40 ▾   Activer

Revenir aux réglages par défaut du devoir

**Enregistrer**

Enregistrer et ajouter une autre dérogation

Annuler